

**SCHEDA TECNICA: FEC 74/2022 Servizio di “Supporto VAS/VIC PRMT PRMC”**

<b>Tipologia di servizio</b>	Assistenza tecnica di supporto alla Direzione Generale Infrastrutture, Trasporti e Mobilità Sostenibile (ITMS) nelle procedure di VAS/VIC del Programma Regionale della Mobilità e dei Trasporti (PRMT) e del Piano Regionale della Mobilità Ciclistica (PRMC) e redazione dei documenti relativi alle due procedure.
<b>Oggetto del servizio</b>	<p>Le LR 6/2012 e LR 7/2009 prevedono la redazione rispettivamente del Programma regionale della mobilità e dei trasporti (PRMT) e del Piano regionale della mobilità ciclistica (PRMC), quali strumenti per la programmazione regionale del sistema dei trasporti e per l'individuazione del sistema ciclabile di scala regionale.</p> <p>Le norme regionali prevedono che il PRMT sia aggiornato con cadenza di 8 anni e il PRMC di norma ogni tre anni. L'aggiornamento del PRMC dovrà essere fatto in considerazione del Piano Generale della Mobilità Ciclistica Urbana e Extraurbana 2022-2024 pubblicato dal MIMS ad agosto 2022.</p> <p>Il PRMT è stato approvato con DCR n. 1245 del 20 settembre 2016 e il PRMC è stato approvato con DGR n. X/1657 dell'11 aprile 2014.</p> <p>Il PRMT esamina tutto il sistema della mobilità lombarda, inclusa la mobilità ciclabile, e comprende sia una parte di contenuto strategico, sia una parte in cui sono declinate azioni specifiche sui diversi modi. L'oggetto del PRMC è più specifico, il piano infatti individua una rete di percorsi ciclabili.</p> <p>In considerazione delle caratteristiche dei due documenti e della necessità di allineare i contenuti, si è deciso di procedere parallelamente ai rispettivi aggiornamenti con le tempistiche previste per il PRMT.</p> <p>In entrambi i casi sono state avviate le attività tecniche propedeutiche all'aggiornamento, quali costituzione di Gruppi di lavoro e studi, che consentiranno di predisporre gli aggiornamenti preliminari dei contenuti del PRMT e PRMC da parte degli uffici della Direzione Generale Infrastrutture, Trasporti e Mobilità Sostenibile.</p> <p>La procedura di VAS sarà avviata sulla base degli aggiornamenti preliminari dei due documenti che saranno perfezionati anche sulla base del percorso di VAS.</p> <p>Le attività da svolgere e la documentazione da predisporre nell'ambito delle <b>due</b> procedure di VAS, dovrà comprendere, per ognuna delle VAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Redazione del documento di Scoping</li> <li>- Redazione del Rapporto ambientale, comprendente lo Studio di Incidenza</li> <li>- Redazione della Sintesi non tecnica</li> <li>- Preparazione e partecipazione degli estensori in qualità di relatori in tutte le fasi interlocutorie con i soggetti competenti in materia ambientale, dei forum di consultazione pubblica e delle conferenze di valutazione</li> <li>- Analisi delle osservazioni pervenute nell'ambito delle consultazioni previste per il processo di piano e conformi alle procedure, fino all'emanazione del parere motivato VAS, apportando gli eventuali adeguamenti alla documentazione tecnica predisposta in linea con i pareri espressi dai soggetti competenti in materia ambientale, alle necessità espresse dalle autorità proponente e competente ed infine alle osservazioni pervenute</li> </ul> <p>Per la redazione della documentazione di VAS, oltre a far riferimento ai contenuti di legge di cui al D.Lgs. 152/06, si chiede di utilizzare la seguente manualistica/linee guida VAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• “Indicazioni operative a supporto della valutazione e redazione dei documenti della VAS” (ISPRA, Manuali e Linee Guida 124/2015);</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• “Linee guida per l’analisi e la caratterizzazione delle componenti ambientali a supporto della valutazione e redazione dei documenti della VAS” (ISPRA, Manuali e Linee Guida 148/2017);</li> <li>• “Linee guida per la predisposizione della Sintesi non Tecnica del Rapporto Ambientale” (Ministero dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare – Direzione per le Valutazioni e le Autorizzazioni Ambientali, marzo 2017).</li> </ul> <p>I documenti di testo, tabelle e presentazioni dovranno essere forniti in formato .pdf e editabile (compatibile con strumenti Office).</p> <p>Eventuali elaborazioni cartografiche-GIS dovranno essere restituite anche in formato editabile, secondo standard e formati da definire preventivamente con gli uffici della DG Infrastrutture, Trasporti e Mobilità sostenibile di riferimento.</p>
<b>Sedi di esecuzione del servizio</b>	<p>Presso la sede del fornitore, con incontri presso la sede della Regione Lombardia - Palazzo Lombardia, MI - indicativamente almeno due volte al mese per aggiornamenti sullo stato di avanzamento e confronto sui contenuti.</p> <p>Potrà essere concordato di svolgere gli incontri anche da remoto avvalendosi degli strumenti informatici es. collegamenti via Teams.</p> <p>Sarà richiesta la partecipazione a tavoli, commissioni e coordinamenti tecnici di livello regionale correlati alle procedure di VAS/VIC che potranno svolgersi presso la sede di Regione Lombardia oppure in remoto con la produzione di materiali di supporto necessari.</p>
<b>Prodotti e relative tempistiche</b>	<p>I prodotti attesi dell’incarico sono i seguenti elaborati per ognuna delle due procedure VAS/VIC PRMT e VAS/VIC PRMC:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>PIANI DI LAVORO:</b> impostazione generale delle attività, con le indicazioni dei contenuti di massima e delle tempistiche  <b>Tempistica di consegna:</b> entro 1 mese dalla stipula del contratto</li> <li>2. <b>DOCUMENTI PER LE PROCEDURE DI VAS:</b>  Documento di Scoping  <b>Tempistica di consegna:</b> compatibili con la pubblicazione su SIVAS entro marzo 2023  Rapporto ambientale, comprendente Sintesi non tecnica e Studio di Incidenza  <b>Tempistica di consegna:</b> compatibili con la pubblicazione su SIVAS entro Settembre 2023</li> <li>3. <b>DOCUMENTI DI CONTRODEDUZIONI ALLE OSSERVAZIONI PERVENUTE A SEGUITO DELLE SECONDE CONFERENZE VAS</b>  <b>Tempistica di consegna:</b> entro 15 gg dal termine della raccolta dei contributi</li> </ol> <p>Sarà richiesta la partecipazione a tavoli, commissioni e coordinamenti tecnici di livello regionale correlati alle procedure di VAS/VIC.</p> <p>In particolare, la disponibilità a preparare slide illustrative e a relazionare nei seguenti incontri di presentazione interna a RL:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• presentazione dei due documenti di Scoping</li> <li>• presentazione dei due Rapporto Ambientale</li> </ul>

	<p>E nei seguenti eventi di presentazione esterna:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• due Prime conferenze di VAS, rispettivamente per ognuna delle due procedure</li> </ul> <p>due Seconde conferenze di VAS, rispettivamente per ognuna delle due procedure</p>
<b>Team di lavoro</b>	<p>Il team di lavoro deve essere costituito da almeno <b>4 professionisti</b> con laurea in una delle seguenti discipline:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• laurea quinquennale vecchio ordinamento o specialistico nuovo ordinamento in <b>ingegneria ambientale o equipollenti</b> ovvero</li> <li>• laurea quinquennale vecchio ordinamento o specialistico nuovo ordinamento in <b>scienze ambientali o equipollenti</b></li> </ul> <p>Nel team di lavoro deve essere comprovata l'esperienza pregressa acquisita attraverso almeno 4 incarichi di redazione documenti VAS regionale e/o nazionale e/o provinciale</p> <p>Le figure professionali minime richieste sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 senior</li> <li>• 2 junior</li> </ul>
<b>Durata del contratto</b>	19 mesi decorrenti dalla sottoscrizione del contratto di affidamento
<b>Base d'asta</b>	120.940 euro
<b>Modalità erogazione dei compensi</b>	<p>21% – validazione di entrambi i Piano di lavoro da parte di RL - anno 2023</p> <p>21% – pubblicazione SIVAS di entrambi i documenti di Scoping – anno 2023</p> <p>18% – pubblicazione SIVAS di entrambi i Rapporti ambientali, Sintesi non tecnica, Studi di incidenza - anno 2023</p> <p>40% – validazione di entrambi i documenti di controdeduzioni da parte di RL – anno 2024</p>
<b>Contenuti offerta tecnica</b>	<p>L'offerta tecnica deve essere composta da una relazione di massimo 5 pagine (esclusi curricula) dettagliando i seguenti argomenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• descrizione delle attività tecniche previste per la redazione di relativi documenti di Valutazione Ambientale Strategica (VAS)</li> <li>• modalità organizzative con le quali verranno svolte le attività, con riguardo alle modalità di interazione con Regione Lombardia</li> <li>• presentazione Curricula Vitae, che attestino il titolo di studio e le competenze acquisite e da cui risulti il numero di incarichi ottenuti nella elaborazione di documenti di VAS regionali e/o nazionale e/o provinciali</li> </ul>
<b>Pesi</b>	<p>Offerta tecnica: 70%</p> <p>Offerta economica: 30%</p>
<b>Criteri di valutazione</b>	<p>OFFERTA TECNICA MAX 70 PUNTI così distribuiti:</p> <p><b>numero di incarichi</b> ottenuti per la redazione di documenti VAS nazionali, regionali, provinciali superiori al minimo previsto - <b>max 35 punti</b></p> <p>per ogni VAS nazionale: 3 punti</p>

	<p>per ogni VAS regionale: 2 punti per ogni VAS provinciale: 1 punto</p> <p><b>esperienza Team di lavoro - max 30 punti</b>, suddivisi come segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Numero anni di esperienza in campo ambientale per il profilo senior (<b>max 15 punti</b>)</li> <li>- Numero anni di esperienza in campo ambientale per il profilo Junior (<b>max 10 punti</b>)</li> </ul> <p>I punteggi saranno attribuiti con calcolo proporzionale</p> <p>Partecipazione al Team di lavoro di ingegnere trasportista/ laureato in discipline tecniche, con documentata esperienza in materia di trasporti (<b>max 5 punti</b>)</p>
<b><i>Privacy: specificare se il fornitore dovrà trattare per conto di Regione dati personali/sensibili</i></b>	Il fornitore non dovrà trattare per conto di regione dati personali/sensibili